



УТВЕРЖДАЮ

А.В. Будяк

## **Правила пользования учебниками из фонда учебной литературы школьной библиотеки**

### **1. Общие положения**

- 1.2. Правила пользования учебниками из фонда учебной литературы библиотеки – документ, фиксирующий взаимоотношения учащегося и родителей (законных представителей) с библиотекой и определяющий общий порядок доступа к фонду учебной литературы, права и обязанности учащихся и библиотеки.
- 1.3. Учебники из фонда учебной литературы библиотеки выдаются учащимся на учебный год. Учебники, по которым обучение ведется несколько лет, могут быть выданы на необходимый срок.
- 1.4. В случае перехода учащихся в течение учебного года в другое образовательное учреждение, учебники сдаются в библиотеку.
- 1.5. Выдача учебников на предстоящий учебный год производится заведующей библиотекой в конце августа, начале сентября текущего года.
- 1.6. Право свободного и бесплатного пользования фондом учебной литературы библиотеки имеют все учащиеся и сотрудники МАОУ гимназии № 24.
- 1.7. Комплект учебников, выданный учащимся, отмечается в Журнале учёта выданных учебников под подпись классного руководителя.

### **2. Права, обязанности и ответственность учащихся, пользующихся фондом учебной литературы библиотеки**

#### **2.1. Учащиеся имеет право:**

- пользоваться учебниками из фонда учебной литературы библиотеки;
- получать необходимую информацию о необходимых учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы на предстоящий учебный год.
- получать во временное пользование из фонда учебной литературы библиотеки учебники и учебные пособия;

#### **2.2. Учащиеся обязаны:**

- соблюдать правила пользования библиотекой;

- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки;
- возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки;

2.3. Учащиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки.

### **3. Обязанности библиотеки**

#### **3.1. Библиотека обязана:**

- обеспечить полную своевременную выдачу учебников учащимся на предстоящий учебный год;
- систематически следить за своевременным возвращением в библиотеку выданных учебников и учебной литературы;
- обеспечить сохранность и рациональное использование фонда учебной литературы;
- отчитываться о своей деятельности в соответствии с положением о библиотеке.

### **4. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями**

#### **4.1. Срок пользования учебниками – учебный год:**

- учебники и учебные пособия учащимся 1-11 классов выдаются в августе месяце классными руководителями;
- в конце учебного года учебники и учебные пособия подлежат возврату в библиотеку (кроме учебников, рассчитанных на несколько лет обучения);
- если ученик испортил или потерял учебник, то родители (законные представители) обязаны возместить ущерб, купив в торговой сети точно такой же учебник.